

# MAJANDUSAASTA ARUANNE

**aruandeaasta algus:** 01.01.2017

**aruandeaasta lõpp:** 31.12.2017

**sihtasutuse nimi:** Sihtasutus Kutsekoda

**registrikood:** 90006414

**tänava nimi, maja number:** Mustamäe tee 16

**linn:** Tallinn

**maakond:** Harju maakond

**postisihthumber:** 10617

**telefon:** +372 6791700

**faks:** +372 6791701

**e-posti aadress:** kutsekoda@kutsekoda.ee

**veebilehe aadress:** www.kutsekoda.ee

## Sisukord

<b>Tegevusaruanne</b>	<b>3</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruanne</b>	<b>10</b>
<b>Bilanss</b>	<b>10</b>
<b>Tulemiaruanne</b>	<b>11</b>
<b>Rahavoogude aruanne</b>	<b>12</b>
<b>Netovara muutuste aruanne</b>	<b>13</b>
<b>Raamatupidamise aastaaruande lisad</b>	<b>14</b>
<b>Lisa 1 Arvestuspõhimõtted</b>	<b>14</b>
<b>Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed</b>	<b>15</b>
<b>Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>16</b>
<b>Lisa 4 Materiaalsed põhivarad</b>	<b>16</b>
<b>Lisa 5 Kasutusrent</b>	<b>16</b>
<b>Lisa 6 Võlad ja ettemaksed</b>	<b>17</b>
<b>Lisa 7 Annetused ja toetused</b>	<b>17</b>
<b>Lisa 8 Muud tulud</b>	<b>17</b>
<b>Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>18</b>
<b>Lisa 10 Tööjõukulud</b>	<b>18</b>
<b>Lisa 11 Seotud osapooled</b>	<b>18</b>
<b>Lisa 12 Projektide tulud-kulud</b>	<b>20</b>
<b>Aruande allkirjad</b>	<b>21</b>
<b>Vandeauditiitori aruanne</b>	<b>22</b>

## Kutsekoja 2017. aasta tegevusaruanne

### 1. Üldandmed

Sihtasutus Kutsekoda (edaspidi SA) on Eesti Vabariigi, Eesti Kaubandus-Tööstuskoja, Eesti Tööandjate Keskliidu, Eesti Ametiühingute Keskliidu ja Teenistujate Ametiliitude Organisatsiooni poolt 31.08.2001 asutatud eraõiguslik juriidiline isik. SA tegevuse eesmärk on:

- ühtse ja korrastatud kutsesüsteemi loomisele ja arendamisele kaasa aitamine;
- Eesti töötajate kvalifikatsiooni võrreldavuse ja teiste riikide poolt tunnustuse saavutamiseks eelduste loomine.

#### Oma eesmärgi saavutamiseks SA:

- a) arendab ja rakendab kutsesüsteemi;
- b) korraldab ja koordineerib kutsenõukogude tegevust ning kutsenõukogude vahelist koostööd;
- c) korraldab koordinatsioonikogu tegevust;
- d) moodustab koordinatsioonikogu kinnitatud nimetuste ja moodustamise põhimõtete alusel valdkondlikud ekspertkogud ning korraldab nende tegevust;
- e) töötab välja ja kinnitab kutsesüsteemiga seotud dokumendivormid ja näidised;
- f) korraldab haldusjärelvalvet kutset andvate organite kutse andmise tegevuse üle;
- g) töötab välja ja kinnitab kutse andmisega seotud dokumentide arhiveerimise korra;
- h) peab vastutava töötaja tellimisel volitatud töötlejana riiklikku kutseregistrit;
- i) korraldab kutsesüsteemi kohta nõustamist ja koolitust;
- j) tutvustab Eesti kutsesüsteemi riigi sees ja rahvusvaheliselt, luues eeldused kutsete vastastikuseks võrdlemiseks;
- k) korraldab kutsestandardite väljatöötamist ja uuendamist kutsenõukogude otsuste alusel;
- l) arendab ja kinnitab kutsestandardite koostamise ja kutse andmise ühtse meetoodika;
- m) töötab välja kutsetunnistuste lisad;
- n) korraldab tehniliselt kutsetunnistuste väljaandmist;
- o) korraldab Europassi Keskuse tööd;
- p) täidab muid Kutseseaduses ja halduslepingus sätestatud ülesandeid.

SA tegevust finantseeritakse järgmistest allikatest:

1. Riigieelarvest vastavalt Haridus- ja Teadusministeeriumi ja SA vahelisele halduslepingule nr 5.1-4/17/1090, sh Europassi Keskuse, EQF rakendamise riikliku koordinatsioonikeskuse (NCP) ja Euroopa Täiskasvanuõppe Elektroonilise Platvormi Eesti keskuse (EPALE) tegevuseks.
2. Euroopa Sotsiaalfondist (edaspidi ESF) vastavalt haridus- ja teadusministri käskkirjale 08.04.2015 nr 153.
3. Euroopa Komisjonist vastavalt Euroopa Komisjoni ja SA vahelistele lepingutele.

**SA tegevust juhib 7-liikmeline nõukogu ja 2-liikmeline juhatus.** Nõukogu kavandab SA tegevust, korraldab juhtimist ja teostab järelevalvet SA ja juhatuse tegevuse üle. Nõukogu koosseis perioodil 01.01 – 31.12.2017:

Mait Palts	Eesti Kaubandus-Tööstuskoda; esimees
Toomas Tamsar	Eesti Tööandjate Keskliit
Jüri-Sander Vaikma	Eesti Ametiühingute Keskliit, kuni 3.10.2017
Peep Peterson	Eesti Ametiühingute Keskliit, alates 4.10.2017
Ago Tuuling	Teenistujate Ametiliitude Keskorganisatsioon
Janar Holm	Sotsiaalministeerium;
Mart Laidmets	Haridus- ja Teadusministeerium (edaspidi HTM)
Kaupo Reede	Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium.

2017. aastal nõukogu liikmetele tasu ei makstud.

SA juhatus tegeleb SA juhtimise ja esindamisega. 2017. aastal oli juhatus kaheliikmeline: Tiia Randma ja Maaja-Katrin Kerem.

## **2. Olulisemad tulemused tegevusvaldkonniti**

### **2.1 Kutsesüsteemi haldamine**

2017. aasta ülesanded kutsesüsteemi haldamisel tulenesid SA tegevuseesmärkidest ja on kajastatud HTM-ga 16. detsembril 2016 sõlmitud halduslepingus nr 10.1-8.1/16/1323.

#### **2.1.1 Kutsenõukogud**

2017. aastal korraldas SA **14 kutsenõukogu** tegevust. Toimus 29 kutsenõukogu koosolekut. Toimus 3 kutsenõukogude esimeeste kogu koosolekut, kus langetati otsused Eesti kutsesüsteemi ja kvalifikatsiooniraamistiku üldiste arengute asjus ning uute kutsestandardite paigutumise osas kvalifikatsiooniraamistikus.

#### **2.1.2 Kutsestandardid**

Kutsestandardid on kutsesüsteemi keskne element, olles aluseks nii kutsehariduse, kõrghariduse ja täienduskoolituse õppekavade koostamisele kui kutse andmisele.

Arvestades OSKA uuringute tulemusi ja ettepanekuid, alustati IKT-kompetentside kirjeldamist teiste valdkondade kutsestandardites. Tuginedes esimeste katsetuste tulemustele alustati uue initsiatiivina IKT kompetentside kirjeldamise ühtse mudeli väljatöötamist mitte-IKT kutsetele.

2017. aastal:

- Toimus 325 kutsestandardi koostamise töörühma koosolekut;
- Kinnitati ja uuendati/muudeti kokku 104 kutsestandardit.

### 2.1.3 Kutse andmine

Tulemused aastal 2017:

- Läbi viidi 19 kutse andja avalikku konkurssi;
- Aktiivselt tegutseb ja väljastab kutsetunnistusi 98 kutset andvat organit.
- Kutse andmist ja kutsete süsteemi puudutavate küsimustega seoses osalesid Kutsekoja koordinaatorid 66 kutsekomisjoni koosolekul, korraldasid 41 ümarlauda, mille eesmärgiks oli valdkonnasiseste või valdkondade vaheliste kokkulepete saavutamine ja ühiste seisukohtade kujundamine erinevatel kutsesüsteemi ja kvalifikatsiooniraamistiku rakendamisega seotud teemadel;
- Ilma konkursiga kutse andja õiguse sai kutsenõukogudelt 4 õppeasutust. Kokku tegutseb kutse andjana 18 õppeasutust;
- Valdakondades, milles puudub konkursiga valitud kutse andja, tegutseb Kutsekoja juures 7 kutsekomisjoni.
- Toimib kutse andmise kvaliteeditagamise süsteem, mille raames toimusid intervjuud ja kutse andmise tegevuse analüüs 5 kutse andjaga.
- Kutset andvate organite poolt väljastati:
  - 10 161 kutsetunnistust, 2017. aasta lõpuks on kehtivaid kutsetunnistusi kokku 86 200;
  - 886 osakutsetunnistust, 2017. aasta lõpuks kokku 3 800 osakutsetunnistust;
  - 1081 kutset õppeasutuse lõpetajatele, nn koolilõpu kutset, 2017. aasta lõpuks kokku 3100 koolilõpukutset.
- 2017. aastal viis Kutsekoda läbi 18 teavitusüritust kutsesüsteemis osalejatele ja 6 hindamisalast koolitust kutse andjatele (250-le kutse- ja hindamiskomisjoni liikmele)

### 2.1.4 Kutseregister

Kutseregister on riiklik register, mis sisaldab teavet kutsenõukogude ja kutsestandardite kohta ning muude kutsealal kehtivate nõuete kohta, kutsete ja nende tasemete, kutsetunnistuste, kutse andmise kordade ning kutset andvate organite kohta. Kõik kutseseadusega ettenähtud andmed on esitatud Kutsekoja koduleheküljel ([www.kutsekoda.ee](http://www.kutsekoda.ee)).

Kutsesüsteemi väljundid ja tulemused on kutseregistris kajastatud.

2017. aastal viidi kutseregister vastavusse Andmekaitseinspeksiooni nõuetega, aadressandmete andmebaasis võeti kasutusele Maa-Ameti ADS võti, seoses ID-kaardi turvariskiga võeti kasutusele Mobiil-ID rakendus. Kõik teenused viidi üle x-tee versioonile 6.

### 2.1.5 Kutseksamite väljatöötamise ja arendamise kulude kompenseerimine

2017. aastal lisandus Kutsekojale uus tegevus - kutseõppe tasemeõppe õpilaste kutseksamite väljatöötamise ja arendamise ja kutsekomisjoni tööga seotud kulude kompenseerimine kutset andvatele organitele lähtuvalt haridus- ja teadusministri 11. juuli 2016. a määrusest nr 48. Kutseksamite väljatöötamise ja kutsekomisjoni tööga seotud kulusid on vastavalt laekunud taotlustele kompenseeritud 44 kutse andjale kokku 193 kutse eest.

## 2.2 Europassi keskuse tegevus

Europass on Euroopa Komisjoni algatus, mille eesmärgiks on suurendada Euroopa Liidus kodanike liikuvust õppe ja töö eesmärkidel. Eesti Europassi Keskus tegutseb alates 2005. aasta maist SA allüksusena. 2016.a jätkas keskus Europassi dokumentide (Europassi CV, keelepäss, Euroopa oskuste mapp, kutsetunnistuse lisa, õpirände tunnistus, diplomilisa) tutvustamine erinevatele sihtrühmadele, sellekohase infosüsteemi haldamine ning koostöö info- ja nõustamisvõrgustikega.

2017.a keskendus Europassi tegevus peamiste sihtrühmade teavitamisele läbi erinevate kanalite ning kasutajate kogemuste ja vajaduste väljaselgitamisele. Tegeleti aktiivselt Europassi dokumentide tutvustamisega. Osaleti messidel, tööhõivepäevadel karjääripäevadel jmt üritustel. Lisaks sellele korraldati koostööseminare ja -koosolekuid.

Pidev teavitus toimub läbi sotsiaalmeediakanalite ja kodulehekülje.

Välja on antud Europassi ajakiri ja see on kätte saadav nii elektrooniliselt kui ka paberandjal.

Koostatud ja inglise keelde on tõlgitud 31 ning kaasajastatud 15 kutsetunnistuse lisa.

Osaleti aktiivselt ka Europassikeskuste rahvusvahelises koostöös.

## 2.3 Tegevus Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku (EQF) rakendamise koordinatsioonikeskusena (NCP)

Riiklike kvalifikatsiooniraamistike arendamiseks ja Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamistiku (EQF) rakendamise tagamiseks on Euroopa Liidu riikidel soovitatud luua riiklik koordinatsioonikeskus (*National Coordination Point*). Vastavalt HTM kantsleri korraldusele 26.veebbruarist 2010 täidab Eestis seda rolli SA.

Koordinatsioonikeskuse ülesanded on:

- korraldada Eesti kvalifikatsioonide EQF tasemetega sidumine, kaasates olulised sihtrühmad ja tagades tegevuse läbipaistvuse;
- rakendada Euroopas kokku lepitud kvalifikatsioonide EQF-iga sidumise kvaliteedi tagamise põhimõtteid;
- teavitada kõiki huvirühmi ja avalikkust Eesti kvalifikatsioonide EQF-i tasemetega sidumise tulemustest ning Eesti kvalifikatsioonisüsteemi arengust;
- osaleda riiklike koordinatsioonikeskuste võrgustiku tegevuses.

Osaleti neljal võrgustike ja teiste riikide NCP keskuste koostööüritustel. Laiema üldsuse järjepidevaks teavitamiseks Eesti ja Euroopa kvalifikatsiooniraamistikest viidi läbi 10 seminari. Nimetatud seminarid, kandsid kõik Eesti kvalifikatsiooniraamistiku ja -süsteemi tutvustamise eesmärki.

Uuendati kvalifikatsiooniraamistikku tutvustavaid teavitusmaterjale. Raamistikku selgitavad videoklipid said eesti, inglise ja vene keelsed subtiitrid.

Koostöös Balti NCP keskustega on arendamisel kvalifikatsiooniraamistikuga seotud terminite mitmekeelne sõnastik.

## 2.4 EPALE keskuse tegevus

Euroopa Täiskasvanuõppe Elektroonilise Platvormi (EPALE) loomise eesmärk on täiskasvanukoolitajate koostöö arendamine. EPALE pakub võimalust jagada informatsiooni, pidada diskussioone ja vahetada kogemusi. Samuti koondab EPALE kokku üle-euroopalise infovoo viimaste teadusuuringute, seadusandlike aktide, temaatiliste ürituste jmt kohta täiskasvanuhariduse valdkonnas.

2017. aastal:

Toimus 25 teavitusüritust täiskasvanuhariduse kogukonnale, sh seminarid, koolitused, töötod. Teavitustöö fookuses on EPALE keskkonna võimalused.

2017 aastal külastati EPALE veebikeskkonda Eestist 22210 korral, ehk keskmiselt 1850 korral kuus.

Aasta populaarseimad sisulehed olid:

"Koolitajate mitte-konverents: KUS KOGU, SEAL VÄGE" tutvustus,

Blogipostitus "Kuidas toetada Y-generatsiooni õppimist?",

Kuulutus "Euroopa täiskasvanuhariduse veebikeskkond EPALE OTSIB SAADIKUID!"

Eestis toimib Euroopa täiskasvanuhariduse saadikute võrgustik, mis toetab EPALE sihtrühmade kaasamist keskkonda, kasutajate värbamist ja sisuloomet.

EPALE Eesti keskus osaleb aktiivselt EPALE keskkonna virtuaalse kogukonna tegevuses ning teeb koostööd teiste riikide keskustega.

## 2.5 OSKA programm

2015. aastal käivitus Kutsekojas uus ESF programm „Tööjõuvajaduse prognoosi, seire ja tagasisidestamise süsteem“ (edaspidi OSKA).

OSKA programmi esimese etapi kestvus on 1.01.2015 – 31.12.2018. Terve programm on kavandatud aastani 2020.

Programmi eesmärk on tööturul toimivate muutuste ja ühiskonna vajaduste võimalikult kiire jõudmine koolituspakkumisse. OSKA analüüsi tulemusena on võimalik täpsemini kavandada õppemahtusid erialati ja õppetasemeti ning korrigeerida õppekavasid nii kutseõppes kui kõrgkoolis. OSKA tegevuste juhtimiseks ja koordineerimiseks moodustatakse koordinatsioonikogu ning tegevuste elluviimiseks valdkondlikud eksperdikogud.

OSKA tegevused 2017. aastal:

1. Ajakohastati valdkondlike prognoosidokumentide ja üldraporti metoodikat. Loodi mudel OSKA ettepanekute rakendamiseks ning rakendamise jälgimiseks.
2. Koordinatsioonikogu tegutseb ning on kinnitanud üldraporti ja valdkondlikud raportid ning esitanud need asjassepuutuvatele institutsioonidele.
3. Moodustati 6 uut valdkondlikku eksperdikogu (kokku 14). Koostatud on 6 (kokku 14) tööjõu ja oskuste vajaduse prognoosidokumenti.

Valminud valdkondlikud prognoosidokumendid:

1. Info- ja Kommunikatsioonitehnoloogia
2. Metsandus ja puidutööstus
3. Arvestusala (majandusarvestus)
4. Metalli- ja Masinatööstus
5. Sotsiaaltöö
6. Tervishoid
7. Põllumajandus ja toiduainetööstus
8. Keemia-, kummi-, plasti- ja ehitusmaterjalide tööstus
9. Transport, logistika, mootorsõidukite müük ja remont
10. Energeetika, kaevandamine, veevarustus, keskkond
11. Ehitus

Lisaks 11-le valdkondlikule oskuste prognoosidokumendile on valminud 3 dokumenti: tulevikuoskuste prognoosidokument "Töö ja oskused 2025" ja üldraport 2016 "Eesti tööturg täna ja homme" ning üldraport 2017 "Eesti tööturg täna ja homme".

Tegevust ja valdkondlike uuringute läbiviimist alustas veel kolm eksperdikogu:

12. Haridus ja teadus
13. Personali- ja administratiivtöö ning ärinõustamine
14. Rõiva- ja tekstiilitööstus

4. OSKA põhisõnumite ja tulemuste tutvustamiseks erinevatele sihtgruppidele toimusid teavitussüritused vastavalt kommunikatsiooniplaanile ja jooksvalt lisandunud vajadusele. Kokku esineti 2017. aastal silmast-silma 3870 inimesele. OSKA konverents "Tööturg - Haridus" <http://oska.kutsekoda.ee/oska-konverents-tooturg-haridus/> toimus 30.11, osales 200 karjäärinõustajat, kutse- ja kõrgkoolide, tööandjate ja noorte esindajat ning poliitikakujundajat.

## **2.6 Muud arendusprojektid**

### **Keeleprogramm**

2016. aastal käivitus Kutsekoja ja HTM-i keeleosakonna vahelise lepingu alusel nn keeleprogramm, mille eesmärgiks on luua abimaterjal võõrkeelte oskuse kirjelduste esitamiseks kutsestandardites.

2017. aasta lõpuks töötati välja juhend võõrkeelte oskuste määratlemiseks. Juhendit katsetati kahe kutsestandardi keelenõuete kirjeldamisel. Lisaks sellele töötati välja lühem ja kompaktsem juhendmaterjal, mis on heaks abivahendiks võõrkeelteoskuse kirjeldamisel kõigis kutsestandardites.

## **2.7 Kokkuvõte 2017. aastast**

2017. aasta oli SA-le edukas nii põhitegevuses, OSKA arendusprogrammi kui muude projektide rakendamisel. Toimib terviklik, avatud ja paindlik Eesti kutsesüsteem. Kutsestandardeid kasutatakse aktiivselt õppekavade loomisel ja arendamisel, kindlustamaks tööturu nõuetega arvestamise. Oma ehituspõhimõtelt vabatahtlikuna on kutsesüsteem võimaldanud sertifitseerida rohkem kui 100000 tööturul tegutseva inimese kutsequalifikatsiooni, andes olulise panuse Eesti tööjõu konkurentsivõime tõusule. Kutsesüsteemi rakendamisel viis Kutsekoda 2017. aastal esmakordselt läbi haldusjärelevalve menetluse ühe kutse andja tegevuse üle. OSKA programmi rakendamisega on loodud eeldused täpsemalt kavandada õppemahtusid erialati ja õppetaseti ning korrigeerida õppe sisu tulevikutrendidest tulenevaid muutusi silmas pidades. Programmi 2017. aasta tegevustest võib olulisena välja tuua uuringute läbiviimise metoodika arendamise ja täiendamise.

2017. aastal suuremaid investeeringuid ei tehtud.

## **3 Eeldatavad arengud järgmisel majandusaastal**

2018. aastal jätkub kutsesüsteemi haldamine vastavalt HTM-ga sõlmitud halduslepingule. Sellest johtuvalt on SA ülesandeks kutsenõukogude esimeeste kogu töö korraldamine, kutse andja valimise avalike konkursside korraldamine, kvaliteedi- ja järelevalvesüsteemi rakendamine kutset andvate organite ja kutsekomisjonide tegevuse üle, kutsesüsteemiga seotud dokumendivormide ja näidiste väljatöötamine, kutse andmisega seotud dokumentide arhiveerimine.

Infosüsteemi täiendatakse pidevalt vastavalt kutsesüsteemi arengutele ja koostööpartnerite ning kutseregistri kasutajate tagasisidele.



2018. aastal alustatakse IKT kompetentside kirjeldamist mitte-IKT valdkondade kutsestandardites, kasutades eelmisel aastal välja töötatud mudelit.

Jätkub tegutsemine Euroopa koostöövõrgustike Eesti keskusena – NCP, Europass ja EPAL.

2018. aastal jätkub OSKA programmi rakendamine. Lisaks loodud kaheksale eksperdikogule moodustatakse kolm järgmist valdkondlikku eksperdikogu.

<b>Tähtsamad finantssuhtarvud</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Maksevõimekordaja (käibevara-varud-ettemaksed/ lühiajalised kohustused)	4,53	3,16
Võlakordaja (koguvõlg/ varad )	0,21	0,30

## Raamatupidamise aastaaruanne

### Bilanss

(eurodes)

	31.12.2017	31.12.2016	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	388 357	575 402	
Nõuded ja ettemaksud	370 055	289 007	2
<b>Kokku käibevarad</b>	<b>758 412</b>	<b>864 409</b>	
<b>Kokku varad</b>	<b>758 412</b>	<b>864 409</b>	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	98 285	86 959	6
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	58 260	168 632	12
<b>Kokku lühiajalised kohustised</b>	<b>156 545</b>	<b>255 591</b>	
<b>Kokku kohustised</b>	<b>156 545</b>	<b>255 591</b>	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	608 818	521 259	
Aruandeaasta tulem	-6 951	87 559	
<b>Kokku netovara</b>	<b>601 867</b>	<b>608 818</b>	
<b>Kokku kohustised ja netovara</b>	<b>758 412</b>	<b>864 409</b>	

## Tulemiaruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Tulud			
Annetused ja toetused	1 560 762	1 410 326	7
Muud tulud	57 332	57 784	8
<b>Kokku tulud</b>	<b>1 618 094</b>	<b>1 468 110</b>	
Kulud			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-374 638	-368 900	12
Jagatud annetused ja toetused	-145 600	0	
Mitmesugused tegevuskulud	-183 847	-183 220	9
Tööjõukulud	-920 994	-828 597	10
<b>Kokku kulud</b>	<b>-1 625 079</b>	<b>-1 380 717</b>	
<b>Põhitegevuse tulem</b>	<b>-6 985</b>	<b>87 393</b>	
Intressitulud	34	166	
<b>Aruandeaasta tulem</b>	<b>-6 951</b>	<b>87 559</b>	

## Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	-6 985	87 393	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-81 097	134 616	2
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-99 046	46 904	6,12
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>	<b>-187 128</b>	<b>268 913</b>	
Rahavood investeerimistegevusest			
Laekunud intressid	83	303	
<b>Kokku rahavood investeerimistegevusest</b>	<b>83</b>	<b>303</b>	
<b>Kokku rahavood</b>	<b>-187 045</b>	<b>269 216</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	575 402	306 186	
<b>Raha ja raha ekvivalentide muutus</b>	<b>-187 045</b>	<b>269 216</b>	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	388 357	575 402	

## Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
<b>31.12.2015</b>	521 259	521 259
Aruandeaasta tulem	87 559	87 559
<b>31.12.2016</b>	608 818	608 818
Aruandeaasta tulem	-6 951	-6 951
<b>31.12.2017</b>	601 867	601 867

# Raamatupidamise aastaaruande lisad

## Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

### Üldine informatsioon

Sihtasutus Kutsekoda 2017. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Finantsaruandluse standardi ja avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendiga. Kontoplaan ja raamatupidamise sisemine arvestus käib avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi järgi, aastaaruanne on koostatud Raamatupidamise Toimkonna juhendite järgi. Eesti Finantsaruandluse standard tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (SME IFRS) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted ja hindamisalused.

Arvestus- ja esitusvaluuta

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

### Raha

Rahana kajastatakse arvelduskontode jääke.

### Nõuded ja ettemaksud

Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumus. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nominaalväärtusega.

Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on iga nõue eraldi hinnatud, arvestades teadaolevat informatsiooni tehingupartneri maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodi kuludesse. Aruandeperioodil ebatõenäoliselt laekuvaid nõudeid ei olnud.

### Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaraks loetakse varasid maksumusega kuni 31.12.2016 alates 2000 eurost ning kasutuseaga üle ühe aasta. Alates 01.01.2017 soetusmaksumusega alates 5000 eurost. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 2000 euro, kantakse kasutusele võtmisel 100%-liselt kulusse ja nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalsed põhivarad võetakse arvele soetusmaksumus, mis koosneb vara ostuhinnast ja soetamisega seotud kulutustest.

Põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil lähtudes kasulikust tööeast.

**Põhivarade arvelevõtmise alampiir** 5000 eurot

### Rendid

SA rendib vara ainult kasutusrendi tingimustel.

### Tulud

Sihtasutuse tulud koosnevad finantseerimisest riigieelarvest, kutsetunnistuste trükkimise tuludest ja sihtotstarbelistest toetustest.

Tulemiaruanne

RTJ 14 aruannet on kohandatud sihtasutuse tegevuse omapärast lähtuvalt, et avaldada sihtasutuse tulusid ja kulusid võimalikult täpselt.

## Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodide kulude katteks või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et sihtasutus vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

Tegevuse sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna siis, kui:

- (a) sihtfinantseerimise laekumine on praktiliselt kindel; ja
- (b) sihtfinantseerimisega seotud sisulised tingimused on täidetud.

Saadud sihtfinantseerimine, mille puhul tuluna kajastamise tingimused ei ole täidetud, kajastatakse bilansis kohustisena.

## Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 372	1 372	
Ostjatelt laekumata arved	1 372	1 372	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	49 589	49 589	3
Muud nõuded	319 094	319 094	
Viitlaekumised	319 094	319 094	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>370 055</b>	<b>370 055</b>	
	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	1 780	1 780	
Ostjatelt laekumata arved	1 780	1 780	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	57 950	57 950	3
Muud nõuded	229 277	229 277	
Intressinõuded	50	50	
Viitlaekumised	229 227	229 227	
<b>Kokku nõuded ja ettemaksed</b>	<b>289 007</b>	<b>289 007</b>	

Viitlaekumistes on kajastatud summad, mis on saada Euroopa Sotsiaalfondi programmi "Kutsesüsteemi arendamine" SA Innovelt, Europassi Keskuse 2017.aastal tehtud kuludelt Euroopa Komisjonilt ja NCP Grant projekti ja EPALE projekti 2017.aastal tehtud kulude eest.

### Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad (eurodes)

	31.12.2017		31.12.2016	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Ettevõtte tulumaks	0	3 925	0	1 463
Üksikisiku tulumaks	0	16 107	0	18 632
Sotsiaalmaks	0	30 662	0	34 152
Kohustuslik kogumispension	0	1 944	0	2 353
Töötuskindlustusmaksed	0	2 099	0	2 386
Ettemaksukonto jääk	49 589		57 950	
<b>Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad</b>	<b>49 589</b>	<b>54 737</b>	<b>57 950</b>	<b>58 986</b>

Kahepoolne kohustus Maksuametiga aastavahetusel on tekkinud seoses üleminekuga kõigi maksude ühisele ettemaksu süsteemile. Vaata ka lisad 2 ja 6

### Lisa 4 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

			Kokku
	Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	
<b>31.12.2015</b>			
Soetusmaksumus	0	23 911	23 911
Akumuleeritud kulum	0	-23 911	-23 911
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>31.12.2016</b>			
Soetusmaksumus	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0
<b>Jääkmaksumus</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Seoses materiaalse põhivara soetusmaksumise piirmäära tõstmisega 5000 euroni kanti sellest väiksema soetusmaksumusega varaobjektid bilansist seisuga 31.12.2016 välja.

### Lisa 5 Kasutusrent (eurodes)

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2017	2016



Kasutusrendikulu	96 881	91 706
------------------	--------	--------

Kõik SA Kutsekoda rendilepingud on sõlmitud kasutusrendi tingimustel.

## Lisa 6 Võlad ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	14 858	14 858	
Võlad töövõtjatele	22 528	22 528	
Maksuvõlad	54 737	54 737	3
Muud võlad	5 400	5 400	
Muud viitvõlad	5 400	5 400	
Saadud ettemaksed	762	762	
Muud saadud ettemaksed	762	762	
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>98 285</b>	<b>98 285</b>	
	31.12.2016	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	13 137	13 137	
Võlad töövõtjatele	14 836	14 836	
Maksuvõlad	58 986	58 986	3
<b>Kokku võlad ja ettemaksed</b>	<b>86 959</b>	<b>86 959</b>	

## Lisa 7 Annetused ja toetused

(eurodes)

	2017	2016	Lisa nr
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	1 171 253	968 277	
Mittesihtotsatabelised annetused ja toetused	389 509	442 049	
<b>Kokku annetused ja toetused</b>	<b>1 560 762</b>	<b>1 410 326</b>	
sh eraldi riigieelarvest	631 175	528 150	
sh sihtotstarbeliste projektide finantseeringud	929 587	847 376	12

Riigieelarvest saadud toetuse hulgas on ka 389 509 eurot tegevustoetust 2017.aastaks.

## Lisa 8 Muud tulud

(eurodes)

	2017	2016
Kutsetunnistuste trükkimise tulu	53 192	57 784
Muud	4 140	0
<b>Kokku muud tulud</b>	<b>57 332</b>	<b>57 784</b>

## Lisa 9 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2017	2016
Üür ja rent	0	17 538
<b>Energia</b>	<b>9 050</b>	<b>6 819</b>
Elektrienergia	5 099	3 983
Soojusenergia	3 951	2 836
Mitmesugused bürookulud	66 932	34 476
Lähetuskulud	1 167	5 102
Koolituskulud	7 419	2 367
Kutsetunnistuste trükkimise kulu	16 482	18 113
Muud	82 797	98 805
<b>Kokku mitmesugused tegevuskulud</b>	<b>183 847</b>	<b>183 220</b>

Muud kulud on ruumidega seotud kulud, infotehnoloogia ja inventari kulud.

## Lisa 10 Tööjõukulud

(eurodes)

	2017	2016
Palgakulu	687 948	619 483
Sotsiaalmaksud	233 046	209 114
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>920 994</b>	<b>828 597</b>
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	41	39

2017. aasta lõpuks töötas SA-s kokku 31 töötajat, neist:

- kutsesüsteemi osakonnas 9 töötajat
- ESF programmi osakonnas 14 töötajat
- EPALE ja NCP projektidega 4 töötajat
- Europassi Keskuses 2 töötajat
- Kutseregistris 2 töötajat

2017.aastal maksti SA põhikohaga töötajatele töötasu 646 070 eurot. 2016.aastal maksti SA töötajatele töötasu 562 609 eurot.

Lisas kajastatud palgakulu sisaldab ka töövõtulepingute alusel makstud tasusid.

## Lisa 11 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2017	2016
Arvestatud tasu	63 200	63 178

Seotud osapooled sihtasutuse mõistes on:

- sihtasutuse juhatuse ja nõukogu liikmed;
- lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Seotud osapooltega ühtegi tehingut 2017. aastal ei tehtud.

**Lisa 12 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektid**

	<b>2017 tulu</b>	<b>2017 kulu</b>	<b>2016 tulu</b>	<b>2016 kulu</b>
<b>ESF</b>				
sihtfinantseerimine	707627		577615	
administreerimiskulud		-204162		-170324
töötasud		-375881		-304726
sotsiaalmaksud		-127048		-102942
<b>Europass</b>				
sihtfinantseerimine	49500		49500	
sihtfinantseerimine HTMilt	49500		49500	
administreerimiskulud		-53156		-51603
töötasud		-34263		-35508
sotsiaalmaksud		-11581		-11889
<b>NCP Grant</b>				
sihtfinantseerimine	53100		53100	
omafinantseering	17700		17700	
administreerimiskulud		-40956		-45913
töövõtulepingute töötasud		-22333		-18600
sotsiaalmaksud		-7511		-6287
<b>NCP Database</b>				
sihtfinantseerimine	4643		54397	
omafinantseering	1548		18133	
administreerimiskulud		-2752		-24683
töövõtulepingute töötasud		-2570		-35760
sotsiaalmaksud		-869		-12087
<b>Buildest TTÜ</b>				
sihtfinantseerimine			27767	
administreerimiskulud				-22203
töövõtulepingute töötasud				-11076
sotsiaalmaksud				-3744
<b>EPALE</b>				
sihtfinantseerimine	114450		84997	
omafinantseering	28613		21249	
administreerimiskulud		-73346		-54174
töövõtulepingute töötasud		-52105		-38918
sotsiaalmaksud		-17612		-13154
<b>Archimedes</b>				
sihtfinantseerimine	266			
administreerimiskulud		-266		
töövõtulepingute töötasud				
sotsiaalmaksud				
<b>Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide tulud</b>	<b>929 586</b>		<b>847 376</b>	
<b>Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide majanduskulud</b>		<b>-374 638</b>		<b>-368 900</b>
<b>Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide tööjõukulud</b>		<b>-648 334</b>		<b>-546 844</b>

Lühiajalise kohustisena on kajastatud bilansis sihtotstarbelised toetused

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>HTM toetus erinevatele projektidele</b>	5 223,00	1 632,00
<b>EPALE</b>	4 550,00	119 000,00
<b>Jordaania</b>	5 130,00	0,00
<b>NCP Grant</b>	43 357,00	48 000,00
	<b>58 260,00</b>	<b>168 632,00</b>

# Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.03.2018

**Sihtasutus Kutsekoda (registrikood: 90006414) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:**

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
MAAJA-KATRIN KEREM	Juhatuse liige	28.03.2018
TIIA RANDMA	Juhatuse liige	28.03.2018

# SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Kutsekoda nõukogule

## Aruanne raamatupidamise aastaaruande kohta

### Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Kutsekoda (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2017 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2017 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi ja avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi nõuetega.

### Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõtet sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestuseksperitide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

### Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahkneb raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme teatud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

### Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardi ja avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi nõuetega ning sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

### Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

## Aruanne muude seadusest tulenevate ja regulatiivsete nõuete kohta

Majandusaasta auditeeritud aruandes esitatud raamatupidamise andmed vastavad Rahandusministeeriumi infosüsteemi sisestatud 2017.a. IV kvartali andmetele.

/digitaalselt allkirjastatud/

Anne Nuut

Vandeauditori number 485

ANTIMAR Audiitorid OÜ

Auditiorettevõtja tegevusloa number 195

A. Lauteri tn 5, Tallinn, Harju maakond, 10114

29.03.2018

## Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Kutsekoda (registrikood: 90006414) 01.01.2017 - 31.12.2017 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
ANNE NUUT	Vandeaudiitor	29.03.2018

## Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
<b>Muude kutseorganisatsioonide tegevus</b>	<b>94129</b>	<b>Jah</b>

## Sidevahendid

Liik	Sisu
<b>Telefon</b>	<b>+372 6791700</b>
<b>Faks</b>	<b>+372 6791701</b>
<b>E-posti aadress</b>	<b>kutsekoda@kutsekoda.ee</b>
<b>Veebilehe aadress</b>	<b>www.kutsekoda.ee</b>