

## Majandusaasta aruanne 2011

<b>Sihtasutuse nimi</b>	Sihtasutus Kutsekoda
<b>Registrikood</b>	90006414
<b>Aadress</b>	Mustamäe tee 16, Tallinn 10617
<b>Telefon</b>	372 6 791 700
<b>Faks</b>	372 6 791 701
<b>Elektronpost</b>	<a href="mailto:kutsekoda@kutsekoda.ee">kutsekoda@kutsekoda.ee</a>
<b>Kodulehekülg</b>	<a href="http://www.kutsekoda.ee">www.kutsekoda.ee</a>
<b>Majandusaasta algus</b>	1. jaanuar 2011
<b>Majandusaasta lõpp</b>	31. detsember 2011
<b>Tegevjuht</b>	Olav Aarna
<b>Audiitor</b>	ANTIMAR Audiitorid OÜ

## Sisukord

Tegevusaruanne .....	3
Raamatupidamise aastaaruanne 2011 .....	11
Bilanss .....	11
Tulemiaruanne .....	12
Rahavoogude aruanne .....	13
Netovara muutuste aruanne .....	14
Raamatupidamise aastaaruande lisad .....	15
Lisa nr. 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused .....	15
Lisa nr. 2 Laekumata sihtfinantseerimine .....	16
Lisa nr. 3 Põhivara.....	17
Lisa nr. 4 Maksuvõlad .....	17
Lisa nr. 5 Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaksed .....	17
Lisa nr. 6 Tulud .....	18
Lisa nr. 7 Sihtotstarbeliste projektide tulud –kulud .....	18
Lisa nr. 8 Tööjõukulud .....	20
Lisa nr. 9 Tehingud seotud osapooltega .....	20
Vandeauditori aruanne .....	21
Juhatuse allkirjad 2011. aasta majandusaasta aruandele .....	23

## Tegevusaruanne

### 1. Üldandmed

Sihtasutus Kutsekoda (edaspidi SA) on Eesti Vabariigi, Eesti Kaubandus-Tööstuskoja, Eesti Tööandjate Keskliidu, Eesti Ametiühingute Keskliidu ja Teenistujate Ametiliitude Organisatsiooni poolt 31.08.2001 asutatud eraõiguslik juriidiline isik. SA tegevuse eesmärgiks on:

- ühtse ja korrastatud kutsesüsteemi loomisele ja arendamisele kaasa aitamine;
- Eesti töötajate kvalifikatsiooni võrreldavuse ja teiste riikide poolt tunnustuse saavutamiseks eelduste loomine.

SA tegevusvaldkonnad on:

1. Kutsenõukogude tegevuse korraldamine ja nende antud ülesannete täitmine.
2. Kutsestandardite väljatöötamise ja uuendamise korraldamine.
3. Kutseandmise rakendamine ja arendamine.
4. Volitatud töötajana riikliku kutseregistri (edaspidi kutseregistri) pidamine.
5. Kutsesüsteemi arendamine.
6. Eesti Europassi Keskuse töö korraldamine.
7. Välisriigis omandatud kutsekvalifikatsioonide tunnustamise koordinatsioonikeskuse ülesannete täitmine.
8. Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamistiku (EQF) rakendamise riikliku koordinatsioonikeskuse ülesannete täitmine.

SA tegevust finantseeritakse järgmistest allikatest:

1. Riigieelarvest vastavalt Haridus- ja Teadusministeeriumi ja SA vahelisele halduslepingule nr 10-10/180, sh Europassi Keskuse ja EQF rakendamise riikliku koordinatsioonikeskuse (NCP) tegevuseks.
2. Euroopa Sotsiaalfondist (edaspidi ESF) vastavalt haridus- ja teadusministri käskkirjale 19.03.2008 nr 317.
3. Euroopa Komisjonist vastavalt Euroopa Komisjoni ja SA vahelistele lepingutele.
4. Muudest allikatest (osalemine partnerina neljas rahvusvahelises arendusprojektis).

**SA tegevust juhib 6-liikmeline nõukogu ja 2-liikmeline juhatus.** Nõukogu kavandab SA tegevust, korraldab juhtimist ja teostab järelevalvet SA ja juhatuse tegevuse üle. Nõukogu koosseis perioodil 01.01 – 31.12.2011:

Tarmo Kriis	Eesti Tööandjate Keskliit – esimees;
Siim Raie	Eesti Kaubandus-Tööstuskoda;
Jüri-Sander Vaikma	Eesti Ametiühingute Keskliit;
Priit Vilba	Teenistujate Ametiliitude Organisatsioon (kuni 05.12.2011);
Ago Tuuling	Teenistujate Ametiliitude Organisatsioon (alates 05.12.2011);
Egle Käärats	Sotsiaalministeerium;
Andres Pung	Haridus- ja Teadusministeerium (edaspidi HTM).

2011. aastal nõukogu liikmetele tasu ei makstud.

SA juhatus tegeleb SA juhtimise ja esindamisega. 2011. aastal oli juhatus kaheliikmeline: Olav Aarna ja Maaja-Katrin Kerem.

## 2. Olulisemad tulemused tegevusvaldkonniti

### 2.1. Kutsesüsteemi haldamine

2011. aasta ülesanded kutsesüsteemi haldamisel tulenesid SA tegevuseesmärkidest ja on kajastatud HTM-ga sõlmitud halduslepingu nr 10.1-8.1/187 lisas nr 7 ja lisas nr 8.

#### 2.1.1. Kutsenõukogud

2011. aastal korraldas SA **16 kutsenõukogu** tegevust. Toimus 36 kutsenõukogu koosolekut. Kõigi koosolekute päevakorras oli uute asjadena:

- Kutset andva organi avaliku konkursi ettevalmistamine ja läbi viimine;
- Eesti kvalifikatsiooniraamistiku ja tasemekirjelduste tutvustus;
- Olemasolevate kutsestandardite suhestamine Eesti kvalifikatsiooniraamistiku tasemega.

#### 2.1.2. Kutsestandardid

Kutsestandardid on kutsesüsteemi keskne element, olles aluseks nii kutseõppekavade koostamisele kui kutse andmisele. 2011. aastal:

- Töötas **67** erinevat **töörühma**;
- Töörühmade poolt töötati välja **40 kompetentsipõhist kutsestandardit**.

#### 2.1.3. Kutse andmine

Tulemused aastal 2011:

- Avalikul konkursil anti kutset andva organi tegevusluba **11** valdkonnas;
- Tegevust alustas **4** uut kutset andvat organit;
- Koordinaatorite poolt teostati regulaarset nõustavat järelevalvet **93** kutset andva organi tegevuse üle;
- Koordinaatorid osalesid **145** kutsekomisjoni töös vaatlejatena;
- Kutset andvate organite poolt väljastati **9554** kutsetunnistust.

#### 2.1.4. Kutseregister

Kutseregister on riiklik register, mis sisaldab teavet kutsenõukogude ja kutsestandardite kohta ning muude kutsealal kehtivate nõuete kohta, kutsete ja nende tasemete, kutsetunnistuste, kutse andmise korra ning kutset andvate organite kohta. Kõik Kutseseadusega ettenähtud andmed on esitatud SA koduleheküljel.

Jätkus senine kutsetunnistuste trükkimise, registrisse kandmise ja väljastamisega seotud igapäevane tegevus, mis hõlmab esitatud andmete kutsestandardis ja kutse andmise korras ettenähtud nõuetele vastavuse hindamist ning töötlemist. Jätkus ka kutsenõukogude otsuste ja nende alusel kinnitatud dokumentide kutseregistrisse kandmine.

Täiendati infosüsteemi tehnilisi lahendusi ning loodi kutsete kataloog, kuhu kantakse kutsed:

- millel on Eesti kvalifikatsiooniraamistiku tasemenumber;
- mille aluseks oleval kutsestandardil on koostatud kompetentsipõhises vormis;
- mille alusel antakse välja kutsetunnistusi.

## 2.2. Europass

Europass on Euroopa Komisjoni algatus, mille eesmärgiks on suurendada Euroopa Liidus kodanike liikuvust õppe ja töö eesmärkidel. Eesti Europassi Keskus tegutseb alates 2005. aasta maist SA allüksusena. Keskuse peamisteks ülesanneteks on Europassi dokumentide tutvustamine erinevatele sihtrühmadele, sellekohase infosüsteemi haldamine ning koostöö info- ja nõustamisvõrgustikega.

2011. aastal koostati Eestis 18 613 Europassi CVd (+ 29% võrreldes 2010. aastaga), mis näitab, et inimeste teadlikus Europassi CV osas on tunduvalt tõusnud. Seda tänu sellele, et tehakse tihedalt koostööd EURES töövahenduse võrgustiku, karjäärinõustamiskeskuste ning teiste väliskogemust toetavate organisatsioonidega.

2011. aastal koostati 21 kutsetunnistuse lisa koos ingliskeelse tõlkega ning 2011. aastal oli Kutsekoja kodulehel kättesaadavad 115 kutsetunnistuse lisa nii eesti kui ka inglise keeles.

2011. aastal väljastati paber kandjal 536 Europassi õpirände tunnistust. Kõige populaarsemad õpirände sihtkohad olid Soome (25%), Saksamaa (20%) ning Itaalia (9%). 2011. aastal prooviti juurutada õpirände tunnistuste registreerimiseks *Cedefopi* (Euroopa Kutseõppe Arenduskeskus) poolt välja töötatud elektroonilist süsteemi, mis ei osutunud tänu liiga keerulisele tehnilisele lahendusele kahjuks edukaks.

Vabatahtlike abil oli õpirändevõrgustik, kuhu kuuluvad lisaks Europassi Keskusele ka SA Archimedes, Euroopa Noored, YFU, Dream Foundation, SA Innove, Eurodesk ning EURES, esindatud kõikidel peamistel noorte infomessidel: Teeviit Tallinnas, Intellektika Tartus, Suunaja Pärnus, Orientiir Narvas, Haridusmess Viljandis, Noorte Töömess Saaremaal ning Noortepäev Pärnus.

2011. aastal ilmus esmakordselt Europassi ajakiri (7 000 eksemplari), mille eesmärgiks oli tutvustada Europassi dokumente läbi lugude ja praktiliste artiklite, kuid lisaks anda ka natukene laiem pilt väliskogemuse saamise erinevatest võimalustest ja sellest saadavast kasust. Ajakirja sihtgrupiks oli keskkoolis ja kutsekoolis õppivad noored. Huvi ajakirja vastu oli väga suur ning kõik eksemplarid jagati paari kuuga raamatukogudesse ning koolidesse laiali.

Europassi Keskus oli aktiivne ka rahvusvahelisel tasandil, osaledes kokku kuuel keskuste kokkusaamisel ja töötades koos teiste keskustega välja ühiseid ettepanekuid seoses Europassi CV vormi muutmise ning uute Europassi dokumentide kontseptsioonidega („*Europass Skills Passport*“ ja „*Europass Experience*“). Lisaks aitas Eesti Europassi Keskus kaasa uue üleeuroopalise Europassi kodulehe valmimisele, mis avalikustati 15. detsembril 2011.

## 2.3. Tegevus EQF rakendamise koordineerimiskeskusena

Selleks, et koordineerida riiklike kvalifikatsiooniraamistike arendamist ja tagada Euroopa elukestva õppe kvalifikatsiooniraamistiku (EQF) rakendamine, on Euroopa Liidu riikidel soovitatud luua riiklik koordineerimiskeskus (*National Coordination Point*). Vastavalt HTM kantseri korraldusele 26.vebruarist 2010 täidab Eestis seda rolli SA.

Koordineerimiskeskuse ülesanneteks on:

- Korraldada Eesti kvalifikatsioonid EQF tasemetega sidumise protsessi, tagades oluliste sihtrühmade kaasatuse ja protsessi läbipaistvuse;
- Rakendada Euroopas kokku lepitud kvalifikatsioonide EQF-ga sidumise kvaliteedi tagamise põhimõtteid;
- Teavitada kõiki huvirühmi ja avalikkust Eesti kvalifikatsioonid EQF tasemetega sidumise protsessi tulemustest ning Eesti kvalifikatsioonisüsteemi arengutest;

- Osaleda riiklike koordineerimiskeskuste võrgustiku tegevuses.

Tagamaks kõigi oluliste huvirühmade kaasatust nendes protsessidesse, moodustati haridus- ja teadusministri käskkirjaga 4. oktoobrist 2010 laiapõhjaline juhtrühm, mida juhib HTM kantsler.

Koordineerimiskeskuse ülesannete täitmiseks sõlmis SA lepingu Euroopa Komisjoniga. Selle lepingu alusel toetas komisjon keskuse tegevust ajavahemikul 01.05.2010 – 30.04.2011 viiekümne tuhande euroga. 2011. a veebruaris esitas SA Euroopa Komisjonile lepingu projekti järgmiseks rahastamisperioodiks 01.05.2011 – 30.04.2012. SA-st mitte sõltuvatel põhjustel on see leping kuni käesoleva aruande koostamiseni allkirjastamata. Seetõttu on SA 2011. aasta teisel poolel täitnud vaid ülesandeid, mis tulenesid vajadusest esitada Eesti kvalifikatsioonide ja kvalifikatsiooniraamistiku EQF-ga sidumise aruanne Euroopa Komisjonile hindamiseks.

2010. aasta detsembriks koostati Eesti kvalifikatsioonide ja kvalifikatsiooniraamistiku EQF-ga sidumise aruande eestikeelne tekst ja tõlgiti see inglise keelde. Selles kirjeldatakse üldhariduse, esmase kutsehariduse ja kõrghariduse kvalifikatsioonide ning kutsekvalifikatsioonide EQF-i tasemetega sidumise protsessi ja analüüsitakse sidumise protsessi vastavust Euroopa Liidus kokku lepitud kvaliteedikriteeriumidele.

2011. a veebruaris kohtus juhtrühm kolme rahvusvahelise eksperdiga, et arutada aruande kohta tehtud märkusi ja ettepanekuid. Märtsis toimus Tallinnas laiapõhjaline konverents sihtrühmade esindajate ja rahvusvaheliste ekspertide osavõtul, millel esitleti Eesti kvalifikatsioonide ja kvalifikatsiooniraamistiku EQF-ga sidumise aruannet. Saadud tagasisidet arvestades töötati aruanne olulisel määral ümber ja esitati 2011. a septembris Euroopa Komisjoni EQF rakendamise nõuanderühmale. Oktoobris kiitis nõuanderühm Eesti aruande heaks.

## **2.4. Kutsesüsteemi arendamine**

### **2.4.1. ESF programm**

2008. aastal käivitus ESF programm „Kutsesüsteemi arendamine 2008-2013”. Programmi eesmärk on elukestvatele õppele ja tööjõu vabale liikumisele toeks oleva, tööturu vajadusi arvestava jätkusuutliku kutsesüsteemi väljaarendamine.

Programmi 2011. aasta olulisemad tegevused olid järgmised:

- Koostati kutsesüsteemi tervikkontseptsioon;
- Täiendati kutsete kataloogi ja arendati kataloogi veebipõhist platvormi. Kutsete kataloog on kutsestandardite, kutsetunnistuste ja kutse andjate registritega sünkroniseeritud ning veebis avalikustatud
- Kutsetegevuse kvalitatiivse arengu ja muutuste prognoosimehhanismi väljatöötamine. Statistikaameti tööjõu-uuringusse oli 2011. aasta I ja III kvartalis kutsetegevuse moodul sisse viidud. Kutsekoda viis läbi logistika valdkonna võtmeametite ja -kompetentside uuringu;
- Eesti kvalifikatsiooniraamistiku tasemenumbri kutsesstandardite koostamine ja uuendamine. 2011. aastal koostati 43 kutsestandardit (kokku 101 standardit);
- Hindamisstandardite ja VÕTA põhimõtete väljatöötamine kutse andmisel käivitus konkreetsetes valdkondades. Töös on järgmised kutsealad:
  - Kokk;
  - Mesinik;
  - Vetelpäästja;
  - Arhitekt;

- Pottsepp;
  - Perelepitaja;
  - Suuhügienist;
  - Maastikuarhitekt;
  - Mootorsõidukijuhi õpetaja.
- Ettevalmistusöö kutse andjate ja õppeasutuste vahelise koostöö ning kvaliteeditagamise mudeli väljatöötamiseks;
  - Kutsekoja töötajate ja koostööpartnerite koolitamine;
  - Teavitustöö.

#### **2.4.2. Muud arendusprojektid**

2011. aastal osales SA partnerina neljas rahvusvahelises arendusprojektis.

##### **1) NCP-VET-CO projekt**

Projekti koordinaatoriks oli SA. Kaasatud olid partnerid Soomest, Lätist, Tšehhi Vabariigist ja Rumeeniast. Projekt kestis 09.2009 - 07.2011.

NCP-VET-CO projekti tulemusena:

- Loodi toimiv koostöövõrgustik Eesti, Läti, Soome, Rumeenia ja Tšehhi riiklike EQF-i koordineerimiskeskuste vahel;
- Koostati partnerriikide kogemuse põhjal häid kogemusi sisaldav juhend kutsete ja kutsehariduse kvalifikatsioonide sidumiseks EQF-ga.

Kõik NCP-VET-CO projekti partnerorganisatsioonid on vastutavad oma riigi kvalifikatsioonisüsteemi arendamise ja EQF-ga sidumise eest.

Koostöövõrgustik aitab partnerorganisatsioonidel arendada oma kvalifikatsioonisüsteeme ning toetada riikide kutsete ja kutsehariduse kvalifikatsioonide sidumist EQF-ga, jagada häid kogemusi ning leida ühiseid lahendusi sidumisprotsessis esilekerkinud probleemidele.

Iga partner korraldas projekti käigus ühe partnerite kahepäevase kohtumise, kus arutati järgmisi teemasid:

1. Riiklike koordineerimiskeskuste roll ja ülesanded ning kutsete ja kutsehariduse kvalifikatsioonide tunnustamine partnerriikides.
2. Riiklikud kvalifikatsioonisüsteemid ning kutsehariduse ja kutsete osa selles.
3. Riiklike kvalifikatsioonide sidumine EQF-ga.
4. Kutsete ja kutsehariduse kvalifikatsioonide ning kompetentside kirjeldamine ja klassifitseerimine.
5. Riiklike kvalifikatsioonisüsteemide ja -raamistike kvaliteedi tagamise süsteemid.

2011. aastal toimus projekti raames 1 lähetus Rumeeniasse (Bukarest). Sellel osales kolm SA töötajat.

##### **2) INLearning projekt (Validating Learning for an Inclusive Society)**

Projekti koordinaatoriks oli *Malta Qualifications Council*. Kaasatud olid partnerid Austriast, Itaaliast, Kreekast, Rumeeniast, Sloveeniast, Eestist, Türgist, Portugalist. Projekt kestis 02.2009 – 01.2011.

**Projekt oli ellu kutsunud sotsiaalse kaasatuse suurendamiseks õpingute tunnustamisel.**

**Projekt keskendus mitte- ja informaalsete õppe tunnustamisele. Selleks töötati välja metodoloogiline raamistik EQF tasemete kirjeldustele vastava tunnustamise läbiviimiseks, mis oleks kasutatav kõigis Euroopa riikides. Projekti käigus töötati välja ka vastavad tunnustamise tööriistad:**

- „*Lifepass*“ („*Elupass*“), mis on „*portfoolio mälupekk*“ („*portfolio pendrive*“);
- **Käsiraamat, mida saab kasutada tunnustamisprotsessi läbiviimisel.**

Koostatud metodoloogiline raamistik sobib erineva taseme kutsetele erinevates majandussektorites kõigis Euroopa riikides. Sellise eesmärgi saavutamine sai võimalikuks tänu rahvusvahelisele koostöövõrgustikule.

2011. aastal toimus projekti raames 1 lähetus Maltasse.

### **3) UNILLO projekt (Promoting the EQF Learning Outcomes Approach within European Universities)**

Projekti juhiks on Granada Ülikool ja koordinaatoriks *Scienter España*. Kaasatud on partnerid Eestist, Hispaaniast, Itaaliast, Poolast, Suurbritanniast ja Ungarist.

Projekti kestus on 03.2010 – 04.2012.

Projekti eesmärgiks on:

- Analüüsida õpiväljundite rakendamise olukord Euroopa kõrgharidusruumis, määratledes kriitilised punktid ja „pudelikaelad“;
- Määratleda õpiväljundite rakendamise eelised (kvalifikatsioonide vastastikune tunnustamine, VÕTA rakendamine, kvaliteedi tagamine, juurdepääsu ja võrdväärsete võimaluste tagamine);
- Praktikakogukonna loomine;
- Huvi suurendamine kõrgkoolide, kõrghariduse sektori ja riiklikul tasemel;
- Metodoloogiliste vahendite loomine;
- Projekti tulemuste levitamine kõrgkoolides ja EQF rakendamise struktuurides.

2011. aastal toimus projekti raames 3 projekti juhtrühma kokkusaamist (Paduas, Granadas ja Viinis).

### **4) PROPOUND projekt (Developing A Key Competences Model for Universities Postgraduate Programmes)**

EL Erasmus programmi projekt PROPOUND algas 2011. a oktoobris ja kestab kuni 2013. a septembri lõpuni. Projekti koordinaatoriks on Granada Ülikooli (Hispaania) Sihtasutus (*Fundación General Universidad de Granada Empresa*) ja partneriteks: SCIENTER CID SPAIN (Hispaania), Inholland'i ülikool (Holland), *Foundazione Politecnico di Milano* (Itaalia), SCIENTER CID ITALY (Itaalia), *Cambridge Professional Development* (Suurbritannia), Edinburgh'i ülikool (Suurbritannia) ja Sihtasutus Kutsekoda.

Projekt keskendub magistritaseme õppe efektiivsuse ja tulemuslikkuse probleemidele, sest ka selle taseme lõpetajate hulgas on Euroopa Liidus tööpuuduse tase silmapaistvalt kõrge. Selle üheks põhjuseks võib olla võtmekompetentside ebapiisav tase. Projekti tulemusena töötatakse



välja mudel võtmekompetentside määratlemiseks, omandamiseks, hindamiseks ja tunnustamiseks Euroopa ülikoolide magistritaseme õppes.

## **2.5. Kokkuvõte 2011. aastast**

2011. aasta oli SA-le edukas nii põhitegevuses kui kutsesüsteemi arendamisel. Loodud on terviklikult toimiv, avatud ja paindlik Eesti kutsesüsteem. Oma ehituspõhimõtelt vabatahtlikuna on see süsteem võimaldanud sertifitseerida rohkem kui 65000 tööturul tegutseva inimese kutsekvalifikatsiooni, andes olulise panuse Eesti tööjõu konkurentsivõime tõusule.

Uue tegevusena käivitus SA kui EQF rakendamise riiklik koordinatsioonikeskus.

2011. aastal suuremaid investeeringuid ei tehtud.

2011. aastal anti juba kolmandat korda välja ka Kutsekoja aastaraamat, mis annab majandusaasta tegevusaruandest oluliselt põhjalikuma ülevaate SA 2010. aasta tegevusest. Sarnane aastaraamat, mis sisaldab põhjalikumaid ülevaadeid SA 2011. aasta tegevustest, on plaanis välja anda ka 2012. aasta alguses.

Kindlasti mõjutas SA 2011. aasta tegevust juba 2009. aastal toimunud ja tänaseni kehtiv riigieelarvelise finantseerimise vähendamine proportsionaalselt kogu HTM valitsemisala kulude vähendamisega.

## **3. Eeldatavad arengud järgmisel majandusaastal**

### **3.1. Kutsesüsteemi haldamine**

2012. aastal jätkub kutsesüsteemi haldamine vastavalt HTM-ga sõlmitud halduslepingule. Sellest johtuvalt on SA ülesandeks kutseenõukogude esimeeste kogu töö korraldamine, kutse andja valimise avalike konkursside korraldamine, järelevalve kutset andvate organite ja kutsekomisjonide tegevuse üle, kutsesüsteemiga seotud dokumendivormide ja näidiste väljatöötamine, kutse andmisega seotud dokumentide arhiveerimine ja välisriigis omandatud kutsekvalifikatsioonide tunnustamise koordinatsioonikeskuse ülesannete täitmine.

2012. aastal seisab koostöös HTM-ga ees Kutseeaduse muutmise seaduse eelnõu esitamine ja sellest tulenevate muudatuste ellurakendamise alustamine. Infosüsteemi täiendatakse pidevalt vastavalt koostööpartnerite ja kutseregistri kasutajate tagasisidele.

### **3.2. Europass**

Europassi Keskuse põhieesmärgiks aastal 2012 on Europassi dokumentide tutvustamine sihtgruppidele, mis siiani on olnud katmata või on jäänud tagaplaanile. Eelkõige on silmas peetud tööandjaid, kelle teadlikkus Europassi dokumentidest ei ole piisav. Europassi Keskus korraldab teavitussüritusi ja osaleb teiste organisatsioonide kutsel erinevatel infoüritustel. Europassi Keskuse koduleheküljele luuakse võimalused informatsiooni mitmekesisemaks edastamiseks ning tagasiside kogumiseks. Jätkub töö kutsetunnistuse lisade ja õpirände tunnistuse infosüsteemide arendamisega.

### **3.3. Tegevus EQF rakendamise koordineerimiskeskusena (NCP-na)**

2012.aastal alustatakse kvalifikatsiooni- ja kutsetunnistustele EQF tasemenumbri kandmist. Jätkub töö EQF-i ja Eesti kvalifikatsiooniraamistiku tutvustamisel kõigile sihtrühmadele. Kutsekoda osaleb rahvusvahelistes NCP-de vahelistes koostööprojektides.

### **3.4. Kutsesüsteemi arendamine**

ESF programmi 2012. aasta tegevused on:

1. Teiste riikide kvalifikatsioonisüsteemide arengute jälgimine, vastavate andmete regulaarne uuendamine Kutsekoja kodulehel.
2. Eesti kutsesüsteemi uuest kontseptsioonist tulenevate uuenduste elluviimine.
3. Kutsete kataloogi pidev täiendamine.
4. Tööturu ja kutsetegevuste prognoosiuuringute läbiviimine.
5. 150 kutsestandardi ja kutsetunnistuse lisa väljatöötamine.
6. Kompetentside hindamise, osakutsete andmise ja VÕTA juhendite väljatöötamine 15 kutsealal.
7. Koolilõpetajatele esmataseme kutse andmise käivitamine.
8. Kutse andmise vajaduse ja otstarbekuse väljaselgitamise uuringu tulemuste analüüsimine.
9. Koolituste korraldamine, teavitamine.

2012. aastal osaleb SA jätkuvalt Euroopa Liidu finantseeritavates projektides Unilo ja Propound.

*Allkirjastatud digitaalselt*

Olav Aarna  
Juhatuse liige

*Allkirjastatud digitaalselt*

Maaja-Katrin Kerem  
Juhatuse liige

## Raamatupidamise aastaaruanne 2011

### Bilanss

(eurodes)

	Lisa	31.12.2011	31.12.2010
<b>VARAD</b>			
<b>Käibevara</b>			
Raha		27 317	265 606
Nõuded ja ettemaksed			
<i>Nõuded ostjate vastu</i>		2 425	1 774
<i>Muud lühiajalised nõuded</i>		793	1 861
<i>Laekumata sihtfinantseerimine</i>	2	261 527	126 945
<i>Maksude ettemaksed</i>	4	49 522	40 927
Nõuded ja ettemaksed kokku		314 267	171 506
<b>Käibevara kokku</b>		<b>341 584</b>	<b>437 112</b>
<b>Põhivara</b>			
Materiaalne põhivara (jätkumaksumuses)	3	5 400	9 323
<b>Põhivara kokku</b>		<b>5 400</b>	<b>9 323</b>
<b>VARAD KOKKU</b>		<b>346 984</b>	<b>446 435</b>
<b>KOHUSTUSED JA NETOVARA</b>			
<b>Lühiajalised kohustused</b>			
Võlad ja ettemaksed			
<i>Võlad tarnijatele</i>		5 636	5 734
<i>Võlad töövõtjatele</i>		6 331	8 704
<i>Maksuvõlad</i>	4	55 109	42 099
<i>Saadud ettemaksed</i>		14	48
Võlad ja ettemaksed kokku		<b>67 090</b>	<b>56 584</b>
Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaksed	5	61 606	180 444
<b>Lühiajalised kohustused kokku</b>		<b>128 696</b>	<b>237 028</b>
<b>Netovara</b>			
Akumuleeritud ülejääk		209 406	167 102
Aruandeaasta tulem		8 882	42 304
<b>Netovara kokku</b>		<b>218 288</b>	<b>209 406</b>
<b>KOHUSTUSED JA NETOVARA KOKKU</b>		<b>346 984</b>	<b>446 435</b>

## Tulemiaruanne

(eurodes)

Tegevuskulude finantseerimine riigieelarvest	6	296 004	264 354
Sihtotstarbelised projektid	6,7	615 351	505 172
Muud põhitegevuse tulud	6	48 588	46 457
<b>Tulud tegevusest kokku</b>		<b>959 942</b>	<b>815 984</b>
<b>KULUD</b>			
Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide majanduskulud	7	-268 537	-205 363
Kutsetunnistuste trükkimise kulud		-12 264	-13 928
Mitmesugused tegevuskulud		-137 789	-110 654
Tööjõukulud	8		
Palgakulu		-393 714	-327 198
Sotsiaalmaksud		-135 003	-112 276
Põhivara kulum	3	-3 923	-4 567
<b>KULUD KOKKU</b>		<b>-951 229</b>	<b>-773 986</b>
<b>Põhitegevuse tulem</b>		<b>8 713</b>	<b>41 997</b>
<b>Finantstulud ja -kulud</b>			
Intressitulud		169	307
<b>Kokku finantstulud ja -kulud</b>		<b>169</b>	<b>307</b>
<b>ARUANDEAASTA TULEM</b>		<b>8 882</b>	<b>42 304</b>

**Rahavoogude aruanne**  
(eurodes)

	<b>Lisa</b>	<b>2011</b>	<b>2010</b>
<b>Rahavood põhitegevusest</b>			
Aruandeperioodi põhitegevustulem		8 713	41 997
Materiaalse põhivara kulum	3	3 923	4 567
Lühiajaliste nõuete muutus		-142 761	-77 816
Lühiajaliste kohustuste muutus		-108 332	46 529
<b>Kokku rahavood põhitegevusest</b>		<b>-238 457</b>	<b>15 278</b>
<b>Rahavood investeerimistegevusest</b>			
Laekunud muu finantstulu		169	307
<b>Kokku rahavood investeerimistegevusest</b>		<b>169</b>	<b>307</b>
<b>Rahavood kokku</b>		<b>-238 288</b>	<b>15 585</b>
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses		265 606	250 021
Raha ja raha ekvivalentide muutus		-238 288	15 585
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus		27 317	265 606

**Netovara muutuste aruanne**

<b>Saldo 31.12.2009</b>	<b>167 102</b>	<b>167 102</b>
Aruandeaasta tulem	42 304	42 304
<b>Saldo 31.12.2010</b>	<b>209 406</b>	<b>209 406</b>
Aruandeaasta tulem	8 882	8 882
<b>Saldo 31.12.2011</b>	<b>218 288</b>	<b>218 288</b>

## **Raamatupidamise aastaaruande lisad**

### **Lisa nr. 1 Raamatupidamise aastaaruande koostamise alused**

Sihtasutus Kutsekoda 2011. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja Riigi Raamatupidamise Üldeeskirjaga. Kontoplaan ja raamatupidamise sisemine arvestus käib Riigi Raamatupidamise Üldeeskirja järgi, aastaaruanne on koostatud Raamatupidamise Toimkonna juhendite järgi.

Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (IFRS) ning selle põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Eesti Vabariigi Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid.

Järgnevalt on välja toodud peamised arvestuspõhimõtted ja hindamisalused.

#### **Arvestus- ja esitusvaluuta**

Seoses Eestis kehtiva ametliku vääringu muutumisega on alates 01.01.2011 sihtasutuse arvestus- ja esitus-valuutaks Eesti krooni asemel euro. Eesti kroonides esitatud varasemate perioodide finantsandmed on ümberarvutatud eurodesse lähtudes Euroopa Liidu Nõukogu määramises kinnitatud valuutakursist 15,6466. Tulenevalt asjaolust, et Eesti krooni ja euro vahetuskurss on olnud varasemalt samal tasemel fikseeritud, ei avaldanud arvestus- ja esitusvaluuta muutmine mõju ettevõtte finantsseisundile, aruandeperioodi tulemusele ega rahavoogudele. Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

#### **Raha ja raha ekvivalendid**

Raha ja raha ekvivalentidena kajastatakse arvelduskontode jääke.

#### **Nõuded**

Nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumus. Lühiajaliste nõuete korrigeeritud soetusmaksumus on võrdne saadaoleva summa nominaalväärtusega.

Nõuded on hinnatud lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on iga nõue eraldi hinnatud, arvestades teadaolevat informatsiooni tehingupartneri maksevõime kohta. Nõuded, mille laekumine on ebatõenäoline, kantakse aruandeperioodi kulusse. Aruandeperioodil ebatõenäoliselt laekuvaid nõudeid ei olnud.

#### **Materiaalne põhivara**

Põhivaraks loetakse varasid maksumusega alates 2000 eurot ning kasutusega üle ühe aasta. Varad, mille kasulik tööiga on üle 1 aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 2000 euro, kantakse kasutusele võtmisel 100%-liselt kulusse ja nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Materiaalsed põhivarad võetakse arvele soetusmaksumus, mis koosneb vara ostuhinnast ja soetamisega seotud kulutustest.

Põhivara amortiseeritakse lineaarsel meetodil lähtudes kasulikust tööeest.

#### **Rendiarvestus**

Kapitalirendina kajastatakse rendilepinguid, mille puhul kõik olulised vara omandiõigusega seotud riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Omandiõigus võib, kuid ei pruugi

lõppkokkuvõttes rentnikule üle minna. Kõik ülejäänud rendilepingud on kajastatud kasutusrendina.

### **Sihtfinantseerimine**

Sihtfinantseerimiste kajastamisel kasutatakse brutomeetodit. Sihtfinantseerimist kajastatakse tuluna nendes perioodides, mil leiavad aset kulud, mille kompenseerimiseks sihtfinantseerimine on mõeldud. Sihtfinantseerimine, mida saadakse eelmistel perioodide kulude katteks või millega ei kaasne täiendavaid tulevikku suunatud tingimusi, kajastatakse tuluna perioodis, millal sihtfinantseerimine aset leidis. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et sihtasutus vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine laekub. Sihtfinantseerimisega kaasnevaid võimalikke kohustusi kajastatakse aruandes eraldiste või tingimuslike kohustustena.

### **Tulu kajastamine**

Sihtasutuse tulud koosnevad finantseerimisest riigieelarvest, kutsetunnistuste müügituludest ja sihtotstarbelistest toetustest.

### **Tulemiaruanne**

RTJ 14 aruannet on kohandatud sihtasutuse tegevuse omapärasest lähtuvalt, et avaldada sihtasutuse tulusid ja kulusid võimalikult täpselt.

### **Lisa nr. 2 Laekumata sihtfinantseerimine**

	<b>2011</b>	<b>2010</b>
Innove ESF projektile	229 922	113 938
Europassi tegevuskuludeks Euroopa Liidult	11 775	9 400
Valew	0	3 607
NCP Grant	19 830	0
	<b>261 527</b>	<b>126 945</b>

Laekumata sihtfinantseerimise real on kajastatud summad, mis on saada Euroopa Sotsiaalfondi programmi „Kutsesüsteemi arendamine” raames SA Innovelt ja Europassi Keskuse 2010. ja 2011. aastal tehtud kuludelt Euroopa Komisjonilt. Euroopa Komisjoni poolne rahastamine toimub läbi kahe ülekande - 60% kavandatud eelarverahast jooksva majandusaastal ning 40 % järgmisel majandusaastal pärast aastaaruande esitamist vastavalt tegelikele kuludele.



### Lisa nr. 3 Põhivara

<b>Soetusmaksumus 31.12.2010</b>	<b>31 900</b>
<b>Akumuleeritud kulum 31.12.2010</b>	<b>-22 577</b>
<b>Jääkmaksumus 31.12.2010</b>	<b>9 323</b>

Soetatud põhivara	
Aruandeaasta kulum	-3 923

<b>Soetusmaksumus 31.12.2011</b>	<b>31 900</b>
<b>Akumuleeritud kulum 31.12.2011</b>	<b>-26 500</b>
<b>Jääkmaksumus 31.12.2011</b>	<b>5 400</b>

### Lisa nr. 4 Maksuvõlad

Maksuliik	Ettemaks		Võlg	
	31.12.2011	31.12.2011	31.12.2010	31.12.2010
Kinnipeetud tulumaks		18 402		14 076
Sotsiaalmaks		31 515		24 048
Töötuskindlustusmaksed		3 756		2 782
Kohustuslik kogumispension		1 098		740
Ettevõtte tulumaks		338		451
Maksuintress				2
Ettemaksu konto	49 522		40 927	
<b>Kokku:</b>	<b>49 522</b>	<b>55 109</b>	<b>40 927</b>	<b>42 099</b>

Kahepoolne kohustus Maksuametiga aastavahetusel on tekkinud seoses üleminekuga kõigi maksude ühisele ettemaksu süsteemile.

### Lisa nr. 5 Sihtfinantseerimiseks saadud ettemaksed

	2011	2010
HTM toetus ESF programmile	21 539	52 868
HTM toetus erinevatele projektidele	35 833	85 074
InLearning	0	9 415
Archimedes NCPVet	0	4 925
Uni-Lo	4 234	7 996
NCP Grant	0	20 166
	<b>61 606</b>	<b>180 444</b>

**Lisa nr. 6 Tulud**

	<b>2011</b>	<b>2010</b>
<b><i>Eraldised riigieelarvest:</i></b>	<b>296 004</b>	<b>264 354</b>
<i>Kutsekoja tegevuskuludeks</i>	214 505	204 983
<i>Europassi Keskuse tegevuskuludeks</i>	49 007	46 992
<i>teiste projektide kaasfinantseerimine HTMilt</i>	32 492	12 378
<b><i>Sihotstarbeliste projektide välisfinantseeringud:</i></b>	<b>584 022</b>	<b>442 567</b>
<i>ESF</i>	470 182	366 568
<i>Europass</i>	49 000	47 000
<i>CAPIVAL</i>	750	0
<i>Kosovo</i>	2 585	0
<i>NCPVet</i>	7 125	3 722
<i>Valew</i>	0	11 512
<i>InLearning</i>	10 622	1 962
<i>NCPGrant</i>	39 996	9 834
<i>UniLo</i>	3 762	1 969
<b><i>Muu sihtfinantseerimine</i></b>	<b>31 329</b>	<b>62 605</b>
<i>ESF projekti kaasfinantseerimine HTMilt</i>	31 329	62 605
<b><i>Kutsetunnistuste müük</i></b>	<b>47 669</b>	<b>46 457</b>
<b><i>Muu tulu</i></b>	<b>919</b>	<b>0</b>
<b>Kokku:</b>	<b>959 942</b>	<b>815 984</b>

**Lisa nr. 7 Sihotstarbeliste projektide tulud –kulud**

**Sihtotstarbelised projektid:**

	välisfinantseeringutest		välisfinantseeringutest	
	saadud tulud 2011	kulud 2011	saadud tulud 2010	kulud 2010
	<b>584 022</b>		<b>442 567</b>	<b>560 545</b>
<b>ESF</b>	<b>470 182</b>	<b>501 511</b>	<b>366 568</b>	<b>429 790</b>
<i>administreerimiskulud</i>		153 381		144 104
<i>töötasud</i>		259 025		212 564
<i>sotsiaalmaksud</i>		89 105		73 122
<b>Europass *</b>	<b>49 000</b>	<b>98 208</b>	<b>47 000</b>	<b>93 985</b>
<i>administreerimiskulud</i>		59 517		43 042
<i>töötasud</i>		28 788		37 903
<i>sotsiaalmaksud</i>		9 903		13 039
<b>Valew</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11 512</b>	<b>15 349</b>
<i>administreerimiskulud</i>				7 104
<i>töötasud</i>				6 176
<i>sotsiaalmaksud</i>				2 070
<b>InLearning</b>	<b>10 622</b>	<b>12 403</b>	<b>1 962</b>	<b>1 962</b>
<i>administreerimiskulud</i>		6 486		1 962
<i>töötasud</i>		4 421		0
<i>sotsiaalmaksud</i>		1 496		0
<b>NCPVet</b>	<b>7 125</b>	<b>6 880</b>	<b>3 722</b>	<b>3 722</b>
<i>administreerimiskulud</i>		2 852		3 722
<i>töötasud</i>		3 010		0,00
<i>sotsiaalmaksud</i>		1 017		0,00
<b>NCP Grant</b>	<b>39 996</b>	<b>53 328</b>	<b>9 834</b>	<b>13 112</b>
<i>administreerimiskulud</i>		41 213		2 804
<i>töövõtulepingute töötasud</i>		9 014		7 669
<i>sotsiaalmaksud</i>		3 101		2 638
<b>UniLo</b>	<b>3 762</b>	<b>3 762</b>	<b>1 969</b>	<b>2 625</b>
<i>administreerimiskulud</i>		3 762		2 625
<i>töötasud</i>		0		0
<i>sotsiaalmaksud</i>		0		0
<b>CAPIVAL</b>	<b>750</b>	<b>269</b>		
<i>administreerimiskulud</i>		0		
<i>töötasud</i>		200		
<i>sotsiaalmaksud</i>		69		
<b>Kosovo</b>	<b>2 585</b>	<b>1 326</b>		
<i>administreerimiskulud</i>		1 326		
<i>töötasud</i>		0		
<i>sotsiaalmaksud</i>		0		
<b>NCP Grant 2</b>		<b>8 775</b>		
<i>administreerimiskulud</i>		8 103		
<i>töövõtulepingute töötasud</i>		500		
<i>sotsiaalmaksud</i>		172		
<b>Validpack</b>		<b>472</b>		
<i>administreerimiskulud</i>		472		

## Lisa nr. 8 Tööjõukulud

	2011	2010
Palgakulu	393 714	327 198
Sotsiaalmaksud	135 003	112 276
<b>Kokku tööjõukulud</b>	<b>528 717</b>	<b>439 474</b>
<b>Töötajate keskmine arv</b>	<b>20</b>	<b>18</b>

2011. aasta lõpuks töötas SA-s kokku 20 töötajat, neist:

- kutsesüsteemi osakonnas 10 töötajat
- ESF programmi osakonnas 6 töötajat
- Europassi Keskuses 2 töötajat
- Kutseregistris 2 töötajat

2011. aastal maksti SA töötajatele töötasu 263 170 eurot.  
Palgakulu sisaldab ka töövõtulepingute tasusid.

## Lisa nr. 9 Tehingud seotud osapooltega

Seotud osapooled sihtasutuse mõistes on:

- sihtasutuse juhatuse ja nõukogu liikmed;
- lisaks on seotud osapoolteks eelnevalt kirjeldatud isikute lähisugulased ja nende poolt kontrollitavad või nende olulise mõju all olevad ettevõtted.

Seotud osapooltega ühtegi tehingut 2011. aastal ei tehtud.

2011. aastal maksti juhatuse liikmetele tasu 19 637 eurot.

## Vandeaudiitori aruanne

### *SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE*

*SIHTASUTUS KUTSEKODA*  
*registrikood 90006414*

Tallinnas,

30.03.2012.a.

Oleme auditeerinud *Sihtasutus Kutsekoda* raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2011 tulemiaruanne, rahavoogude aruanne ja netovara muutuste aruanne eeltoodud kuupäeval lõppenud majandusaasta kohta, aastaaruande koostamisel kasutatud oluliste arvestuspõhimõtete kokkuvõtet ning muid selgitavaid lisasid. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne, mis on toodud lehekülgedel 10 – 19, on kaasatud käesolevale aruandele.

#### *Juhatusel kohustus raamatupidamisaruannete osas*

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti hea raamatupidamistavaga ja Riigi Üldeeskirjaga ning sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettustest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

#### *Vandeaudiitori kohustus*

Meie kohustuseks on avaldada meie auditi põhjal arvamust kaasatud raamatupidamise aastaaruande kohta. Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimisstandarditega (Eesti). Nende standardite kohaselt on nõutav, et oleme kooskõlas eetikanõuetega ning planeerime ja viime auditi läbi omandamaks põhjendatud kindluse selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne on olulise väärkajastamiseta.

Audit hõlmab raamatupidamise aastaaruandes esitatud arv näitajate ja avalikustatud informatsiooni kohta auditi tõendusmaterjali hankimiseks vajalike protseduuride läbiviimist. Valitud protseduurid sõltuvad audiitori otsustustest, sealhulgas hinnangust riskidele, et raamatupidamise aastaaruanne võib sisaldada pettustest või vigadest tulenevaid olulisi väärkajastamisi. Nende riskihinnangute tegemisel võtab vandeaudiitor arvesse sisekontrolli, mis on relevantne sihtasutuse raamatupidamise aastaaruande koostamisel ja õiglasel kajastamisel, kavandamaks antud tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamuse avaldamise eesmärgil sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta.

Audit hõlmab samuti juhtkonna poolt kasutatud arvestuspoliitika asjakohasuse ja tehtud arvestushinnangute põhjendatuse ning ka raamatupidamise aastaaruande üldise esitusviisi hindamist.

Usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie auditiarvamusele.

**Arvamus**

Meie arvates kajastab kaasatud raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt *Sihtasutus Kutsekoda* finantsseisundit seisuga 31.12.2011 ning sellel kuupäeval lõppenud majandusaasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti hea raamatupidamistava ja Riigi Üldeeskirja nõuetega.

ANTIMAR Audiitorid OÜ  
tegevusluba nr. 195  
A.Lauteri 5, 10114 Tallinn Harjumaa



Anne Nuut  
juhatuse liige  
vandeaudiitor  
tunnistus nr. 485



Margit Raudsepp  
assistent

## Juhatuse allkirjad 2011. aasta majandusaasta aruandele

Sihtasutuse Kutsekoda juhatus on koostanud 2011. aasta tegevusaruande ja raamatupidamise aastaaruande.

Käesolevaga kinnitame majandusaasta aruandes esitatud andmete õigsust ja täielikkust, sealhulgas seda, et raamatupidamise aastaaruanne kajastab õigesti ja õiglaselt aruandekohustuslase finantsseisundit, majandustulemust ja rahavoogusid.

Olav Aarna                      juhatuses liige                      *Allkirjastatud digitaalselt*                      2. aprill 2012

Katrin Kerem                      juhatuses liige                      *Allkirjastatud digitaalselt*                      2. aprill 2012

Nõukogu on juhatuse poolt koostatud majandusaasta aruande, mis koosneb tegevusaruandest ja raamatupidamise aastaaruandest, läbi vaadanud ja kinnitanud 2012. a. 2. aprilli koosolekul.